



NERINGOS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

2026 m. liepos d. Nr. K11-
Neringa

Rekomendacijų įgyvendinimo ataskaitoje apžvelgiame Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos teiktų rekomendacijų ir joms įgyvendinti numatytų priemonių įgyvendinimą. Pateikus audito rekomendacijas, audituojamieji subjektai patys parenka, suplanuoja ir su audito institucija aptaria terminus ir priemones teiktoms rekomendacijoms įgyvendinti taip, kad jų priimti sprendimai ir rekomendacijų įgyvendinimas prisidėtų prie viešojo sektoriaus pokyčių, efektyvesnio savivaldybės finansų ir turto valdymo, vidaus kontrolės sistemos tobulinimo ir viešojo valdymo gerinimo ar kitose srityse. Audito institucija, įvertinusi priemonių įgyvendinimo rezultatus, rekomendacijų stebėseną tęsia, kol bus išspręstos audito metu iškeltos problemos ir jų atsiradimo priežastys.

Ataskaitoje pateikiami 2026 m. birželio 1 d. fiksuoti rekomendacijų stebėsenos duomenys apie 2019–2025 m. teiktas rekomendacijas.

Ataskaitą parengė: vyriausioji specialistė Aušra Verbovienė.

Ataskaita parengta remiantis audito ataskaitomis, audituojamų subjektų pateikta informacija.

Ataskaita teikiama Neringos savivaldybės merui, Neringos savivaldybės administracijos direktoriui, Neringos savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui.

Su ataskaita galima susipažinti Neringos savivaldybės interneto puslapyje adresu www.neringa.lt .

TURINYS

APŽVALGA	2
REKOMENDACIJŲ TEIKIMAS IR ĮGYVENDINIMAS	3
REKOMENDACIJOS, KURIŲ ĮGYVENDINIMO LAUKIAME	3

APŽVALGA

Audito rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną yra nenutrūkstamas procesas, kurio metu stebima ir vertinama, kaip audituoti subjektai vykdo suplanuotas priemones ir ar pasiekia tikslus, numatytus rekomendacijų įgyvendinimo plane. Šioje ataskaitoje pateikiama informacija apie 2019–2025 m. auditų ataskaitose suformuluotų ir stebimų rekomendacijų įgyvendinimo būklę 2026 m. birželio 1 d.

Siekdama gerinti audituojamų subjektų veiklą ir kurti pridėtinę vertę visuomenei, kontrolės ir audito tarnyba teikia rekomendacijas, skirtas audito metu nustatytoms problemoms išspręsti bei klaidoms ir trūkumams pašalinti. Audituojamieji subjektai patys pasirenka bei suplanuoja priemones ir terminus rekomendacijoms įgyvendinti, juos suderindami su kontrolės ir audito tarnyba. Priimti sprendimai ir įgyvendintos priemonės prisideda prie teigiamų viešojo sektoriaus pokyčių: efektyvesnio savivaldybės finansų ir turto valdymo, vidaus kontrolės sistemos tobulinimo bei viešojo valdymo kokybės gerinimo.

Rekomendacijų stebėseną vykdoma tol, kol visiškai pašalinamos audito metu nustatytos problemos ir jų atsiradimo priežastys. Rekomendacija laikoma įgyvendinta tik tada, kai atlikti veiksmai eliminuoja nustatytus trūkumus ir užtikrina suplanuotą pažangą audituotoje įstaigoje ar srityje.

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atkreipia dėmesį, kad sutartų rekomendacijų įgyvendinimo terminų nesilaikymas stabdo viešojo sektoriaus pažangą ir atitolina visuomenei naudingus pokyčius. Didžiausias rekomendacijų įgyvendinimo poveikis pasiekiamas tada, kai jos įgyvendinamos laiku.

2025 m. atliktų auditų metu subjektams pateiktos 35 rekomendacijos dėl veiklos tobulinimo ir nustatytų trūkumų šalinimo (jų įgyvendinimo terminas - 2025-12-31) . Iš ankstesnių laikotarpių (2020-2024 metų) buvo likusios 10 neįgyvendintų rekomendacijų.

Rekomendacijų įgyvendinimo būklė 2026-06-01 pagal jų pateikimo metus:

Metai	Stebimų rekomendacijų skaičius	Iš jų, 2025 metais			
		Įgyvendinta	Įgyvendinta iš dalies	Įgyvendinama	Neįgyvendinta
2020	4	1			3
2023	3	1			2
2024	3		1		2
2025	35	20	4	2	9
Iš viso	45	22	5	2	16

Iš stebimų 45 rekomendacijų per 2025 metus įgyvendinta ar iš dalies įgyvendinta 64,4 proc., neįgyvendinta 35,6 proc. rekomendacijų, iš jų pusę sudaro 2020-2024 metais teiktos rekomendacijos.

REKOMENDACIJŲ TEIKIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

Atlikus auditus, numatytus 2024-2025 metų Tarnybos veiklos plane, audituotoms įstaigoms pateikėme 35 rekomendacijas, kurių įgyvendinimo terminas numatytas iki 2025 m. gruodžio 31 d.:

16 – atlikus Neringos savivaldybės 2024 metų ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo vertinimą;

13 – atlikus Neringos savivaldybės nekilnojamojo turto valdymo auditą;

6 – atlikus Renginių organizavimo Neringos savivaldybei priklausančiose ar valdytojo teise valdomose viešojo naudojimo teritorijose 2022-2024 m. I pusmetį vertinimo auditą.

Savivaldybės administracijai pateiktos 22 rekomendacijos, kitoms įstaigoms - 13-a. Atlikę rekomendacijų įgyvendinimo vertinimą nustatėme, kad įgyvendinta ar iš dalies įgyvendintos 24 rekomendacijos arba 68,6 proc. teiktų rekomendacijų, kurių įgyvendinimo terminas yra suėjęs 2025 m. gruodžio 31 d. Dvi rekomendacijos yra įgyvendinimo procese, nėra pilnai įgyvendintos, devynios rekomendacijos, teiktos Neringos savivaldybės administracijai, dar neįgyvendintos.

Dauguma audituotų įstaigų atsakingai įvertino galimybes įgyvendinti numatytas priemones ir esant poreikiui, informavo mus apie rekomendacijų įgyvendinimo termino pratęsimą.

REKOMENDACIJOS, KURIŲ ĮGYVENDINIMO DAR LAUKIAME

Kai kurių rekomendacijų įgyvendinimo tenka laukti ilgiau. Šioje dalyje pateikta informacija apie neįgyvendintas rekomendacijas.

1. NERINGOS SAVIVALDYBĖS 2024 METŲ KONSOLIDUOTŲJŲ ATASKAITŲ RINKINIO DUOMENŲ BEI BIUDŽETO IR TURTO NAUDOJIMO VERTINIMAS (2025-05-15)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Siekiant užtikrinti administracijos veiklos skaidrumą, aiškių pavaldumo santykių nustatymą ir vidaus kontrolės sistemos veikimą, rekomenduojama:	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Rekomenduota patvirtinti aiškią ir išsamią Neringos savivaldybės	Neringos savivaldybės administracija.

• Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinti aiškią ir išsamią Neringos savivaldybės administracijos valdymo struktūrą (schemos forma), nurodant struktūrinius padalinius, vadovavimo lygius ir pavaldumo ryšius; • viešai paskelbti patvirtintą administracijos struktūrą Savivaldybės interneto svetainėje, laikantis skaidrumo ir viešumo principų, įtvirtintų Vietos savivaldos įstatyme.	administracijos valdymo struktūrą (schemos forma), nurodant struktūrinius padalinius, vadovavimo lygius ir pavaldumo ryšius.	Terminas 2025-12-31.
--	--	----------------------

2. NERINGOS SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMOJO TURTO VALDYMO AUDITAS (2025-04-10)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Siekiant tinkamai organizuoti Savivaldybės administracijos padalinių darbą, parengti Savivaldybės teritorijoje esančių statinių, kurie neturi savininkų (ar savininkai nežinomi), nustatymo, apskaitymo, dokumentų pateikimo pripažinti statinius bešeimininkiais ir perėmimo Savivaldybės nuosavybės procedūras bei tvarką. Inicijuoti statinių, esančių prie Taikos g. 9 gyvenamojo namo), kurie galimai neturi savininkų (ar savininkai nežinomi), pripažinimo bešeimininkiu procedūras teisės aktuose nustatyta tvarka.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Numatyta parengti Neringos savivaldybės teritorijoje esančių statinių, kurie neturi savininkų (ar savininkai nežinomi), nustatymo, apskaitymo, dokumentų pateikimo pripažinti statinius bešeimininkiais ir perėmimo savivaldybės nuosavybės tvarka bei inicijuoti statinių, esančių prie Taikos g. 9 gyvenamojo namo, savininkų nustatymo bei pripažinimo bešeimininkiu procedūrų vykdymą.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-12-31
2. Siekiant užtikrinti teisingą Savivaldybės nekilnojamojo turto apskaitą bei patikimų duomenų pateikimą finansinėse ataskaitose, apskaityti visą nekilnojamojo turto registre užregistruotą Savivaldybės nekilnojamąjį turtą, pergrupuoti netinkamai sugrupuotą turtą, atstatyti neteisingai apskaičiuotą nebaigtos statybos objektų nusidėvėjimą.	Neįgyvendinta (nepateikta informacija, stebėsena vykdoma). Numatyta surinkti informaciją apie visą VĮ Registrų centras užregistruotą nekilnojamąjį turtą (pastatus). Informaciją apie Administracijoje neapskaičiuotą VĮ Registrų centre užregistruotą turtą perduoti Administracijos turto vertės nustatymo ir įvedimo į eksploataciją komisijai turto įvertinimui.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-12-31
3. Siekiant užtikrinti sutarčių vykdymo kontrolę, įpareigoti atsakingus asmenis apskaičiuoti delspinigius už pavėluotai sumokėtą turto nuomos mokestį.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Vadovaujantis sudarytomis turto nuomos sutartimis, vėluojantiems mokėti nuomos mokestį asmenims bus siunčiami priminimai/raginimai sumokėti susidariusias skolas, už pavėluotai sumokėtą nuomos mokestį bus pradėti skaičiuoti delspinigiai. Vėluojantiems sumokėti nuomos mokestį priminimai apie pareigą sumokėti susidariusias skolas siunčiami, tačiau už pavėluotai	Neringos savivaldybės administracija. Nuolat.

	sumokėtą nuomos mokestį delspinigiai nėra skaičiuojami.	
4. Siekiant būsto nuomos kainos apskaičiavimui taikyti vienodus principus, nustatyti nuomos mokesčio perskaičiavimo periodiškumą bei nuomos mokesčio diferencijavimą, atsižvelgiant savivaldybės būsto įrengimą.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Buvo numatyta Neringos savivaldybės tarybai teikti siūlymą dėl socialinio būsto ir kito savivaldybės būsto nuomos mokesčio perskaičiavimo periodiškumo nustatymo. Numatoma atlikti teisės aktų pakeitimus iki 2027-12-31	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-12-31
5. Inicijuoti sprendimo dėl nekilnojamojo turto adresu: Gintaro įlankos g. 10, Neringa, nuomos mokestį perskaičiavimo pagal perduoto turto plotą priėmimą	Neįgyvendinta. Ploto ir kainos pokytis nereikšmingas, todėl Savivaldybės tarybos sprendimo projektas nebus rengiamas.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-08-31
6. Papildyti Neringos savivaldybės būsto ir socialinio būsto nuomos tvarkos aprašą, numatant tarnybinio buto suteikimo išimties būdu be eilės kriterijus (įskaitant atvejus, kai tarnybinius butus gavę asmenys pakeičia darbovietes), patikslinant nuomos sutarties nutraukimo atvejus.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Buvo numatyta parengti Neringos savivaldybės būsto ir socialinio būsto nuomos tvarkos aprašo papildymą, nustatant išimčių sąrašą, suvienodinant nuomos sutarties nutraukimo atvejus apraše ir patvirtintose sutarčių formose. Numatoma atlikti teisės aktų pakeitimus iki 2027-12-31	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-12-31
7. Spręsti klausimą dėl Savivaldybės nekilnojamojo turto (autobusų stotis, Nidos aerodromo namelis) perdavimo naudojimui teisės aktuose nustatyta tvarka.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Inicijuoti viešo nekilnojamojo turto nuomos konkurso organizavimą.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-12-31. Numatoma turto nuomos/perdavimo procedūras atlikti iki 2027-12-31

3. RENGINIŲ ORGANIZAVIMO NERINGOS SAVIVALDYBEI PRIKLAUSANČIOSE AR VALDYTOJO TEISE VALDOMOSE VIEŠOJO NAUDOJIMO TERITORIJOSE 2022-2024 M. I PUSMETĮ VERTINIMO AUDITAS (2024-09-19)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Apsvarstyti būtinybę patikslinti Tvarkos aprašą, papildant nuostata, kad prašymus, atsižvelgiant į renginio dydį, sudėtingumą bei vietą svarstytų sudaryta nuolatinė darbo grupė, kuri vertintų organizatorių prašymus bei priimtų rekomendacinio pobūdžio sprendimus.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Apsvarstyti būtinybę sudaryti nuolatinę darbo grupę, kuri vertintų organizatorių prašymus bei priimtų rekomendacinio pobūdžio sprendimus. Nesudaryta komisija ar darbo grupė, kuri svarstytų renginių organizatorių prašymus, priimtų sprendimus dėl renginių ar vykdytų sprendimų kontrolę.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2025-01-01

4. NERINGOS SAVIVALDYBĖS 2022 METŲ KONSOLIDUOTŲJŲ ATASKAITŲ RINKINIO SAVIVALDYBĖS TURTO, ĮSKAITANT LĖŠAS, VALDYMO IR DISPONAVIMO JUO TEISĖTUMO IR

JO NAUDOJIMO ĮSTATYMŲ NUSTATYTIEMS TIKSLAMS 2022 METAIS VERTINIMAS (2023-07-13)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Siekiant užtikrinti tikslų ir teisingą savivaldybės turto apskaitą ir rūpestingą turto apskaitos valdymą, rekomenduojame atlikti visų kelių kadastrinius matavimus ir teisinę registraciją, apskaitoje užregistruoti visus kelius bei gatves, kurių duomenys atitiktų Vietinės reikšmės kelių sąrašo duomenis, atlikus metinę inventORIZACIJĄ atlikti tinkamus koregavimus apskaitos registruose ir Vietinės reikšmės kelių sąrašė, suformuoti ir nekilnojamojo turto registre užregistruoti žemės sklypus po keliais.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Numatyta atlikti kelių bei gatvių (infrastruktūros statinių) inventORIZACIJĄ, nustatant kelių, gatvių ir apskaitos duomenų neatitikimus. Sudaryti darbo grupę kelių bei gatvių teisingų duomenų nustatymui. Suderinti Vietinės reikšmės kelių sąrašo, Nekilnojamojo turto registro ir buhalterinės apskaitos duomenis bei apskaitoje užregistruoti visus kelius ir gatves. Atlikti visų vietinės reikšmės kelių ir gatvių kadastrinius matavimus ir įregistruoti kelius, gatves ir žemės sklypus po jais Nekilnojamojo turto registre.	Neringos savivaldybės administracijai iki 2023-07-28

5. NUOMOS MOKESČIO UŽ VALSTYBINĘ ŽEMĘ ADMINISTRAVIMO VERTINIMO AUDITO ATASKAITA 2023-05-30

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Siekiant, kad ŽNM lengvatų suteikimo procedūros būtų skaidrios ir aiškos, inicijuoti Mokesčių lengvatų teikimo tvarkos aprašo pakeitimą, papildymą, atsisakant perteklinių dokumentų pateikimo, nustatant aiškius kriterijus, pagal kuriuos būtų galima nustatyti paslaugų pobūdį (turizmo ar kurortinėms paslaugos), kriterijus, pagal kuriuos būtų galima nustatyti, ar asmuo veiklą vykdo ištiesus metus, nustatant procedūrų vykdymo terminus	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Inicijuoti Mokesčių lengvatų teikimo tvarkos aprašo pakeitimus, nustatant aiškius lengvatų suteikimo kriterijus.	Neringos savivaldybės taryba.

6. PATIKRINIMO ATASKAITA NERINGOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS SKYRIAUS 2023 M. VEIKLOS VERTINIMAS (2024-03-12)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Siekiant užtikrinti Savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose iškeltų tikslų įgyvendinimą, inicijuoti Neringos PSPC strategijos (svarbiausių tikslų, veiklos krypčių ir veiksmų) nustatymą bei patvirtinimą	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Parengti Neringos PSPC strategiją ir pateikti tvirtinimui Neringos savivaldybės tarybai.	Neringos pirminės sveikatos priežiūros centras. Terminas 2024-09-30
2. Atsižvelgiant į Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą Viešosios įstaigos Neringos	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma).	Neringos pirminės sveikatos priežiūros centras. Terminas

pirminės sveikatos priežiūros centro valdymo struktūrą, inicijuoti Viešosios įstaigos Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro pareigybių sąrašo patikslinimą (panaikinant pareigybių sąraše nurodytus skyrius).	Buvo numatyta patikslinti valdymo struktūrą bei pareigybių sąrašą. Nuo 2026 m. sausio mėn. vyksta Neringos PSPC reorganizacija. Neringos savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T1-1 pritarta Viešosios įstaigos Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo inicijavimui prijungiant prie Viešosios įstaigos Klaipėdos universiteto ligoninės, o 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T1-55 nusprendė sutikti perduoti valstybės nuosavybėn Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro savininko – turtingas ir neturtingas teises ir pareigas bei Neringos pirminės sveikatos priežiūros centrui priklausantį ilgalaikį ir trumpalaikį turtą.	2024-12-31
---	--	------------

7. NERINGOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2019 METŲ BIUDŽETO LĖŠŲ BEI TURTO NAUDOJIMO TIKRINIMO ATASKAITA (2020-07-15)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Numatyti priemones ir kontroliuoti, kad administracijoje naudojant ir valdant turtą būtų vadovaujamos teisės aktuose nustatyta tvarka: dėl kelių apskaitos, dėl nebaigtos statybos nuvertėjimo įvertinimo, užtikrinant, kad turtas būtų apskaitomas tinkamai ir teisinga verte.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Buvo numatyta patvirtinti priemonių planą dėl kelių apskaitos, užregistravimo, nebaigtos statybos būklės įvertinimo, statybos procedūrų užbaigimo.	Neringos savivaldybės administracija iki 2020-10-31.
2. Įpareigoti atsakingus darbuotojus savalaikiai peržiūrėti bei patikslinti buhalterinės apskaitos vadovą.	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Šiuo metu rengiama nauja Neringos savivaldybės administracijos apskaitos politika.	Neringos savivaldybės administracija iki 2020-12-31 ir nuolat

8. TIKRINIMO ATASKAITA NERINGOS SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ BEI TURTO NAUDOJIMAS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE NERINGOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS (2020-03-30)

Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir įgyvendinimo rezultatas	Atsakingas subjektas / terminas
1. Inicijuoti Apskaitos politikos bei buhalterinės apskaitos programos pakeitimus, kad apskaita būtų vedama pagal vykdomas priemones (programas, projektus), pagal lėšų šaltinį, pagal skyrius (padalinius)	Neįgyvendinta (vėluoja, stebėsena vykdoma). Nuo 2026 m. sausio mėn. vyksta Neringos PSPC reorganizacija. Neringos savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T1-1 pritarta Viešosios įstaigos Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo inicijavimui prijungiant prie Viešosios įstaigos Klaipėdos universiteto ligoninės, o 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T1-55 nusprendė	Neringos pirminės sveikatos priežiūros centras. Terminas 2020-08-01.

	sutikti perduoti valstybės nuosavybės Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro savininko – turtingos ir neturtingos teisės ir pareigos bei Neringos pirminės sveikatos priežiūros centrui priklausantį ilgalaikį ir trumpalaikį turtą.	
--	---	--

Savivaldybės kontrolierė

Jolanta Kičiatovienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Rekomendacijų įgyvendinimo ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-09 Nr. K11-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Kičiatovienė Savivaldybės kontrolierė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-09 14:44
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-09 14:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-08 18:43 - 2026-12-07 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-14 nuorašą suformavo Aušra Verbovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-14)